

СЕРТИФИКАТ № 1792

выдан педагогу-психологу
МБДОУ д/с №16 города Крототкин
муниципального образования Кавказский район

Лысковой Анастасии Сергеевне

за выступление из опыта работы по теме:

*«Развивающая предметно – пространственная среда
кабинета педагога – психолога как условие
эффективности психологического сопровождения»*

в рамках РМО педагогов – психологов
дошкольного образования

29 февраля 2024 год

Руководитель МКУ ОмЦРО



Т.А. Радионова

СЕРТИФИКАТ № 1743

выдан педагогу-психологу МБДОУ д/с № 16
муниципального образования Кавказский район

Лысковой Анастасии Сергеевне

за выступление из опыта работы по теме:
**«Развитие пространственно - временных
представлений у дошкольников»**

в рамках муниципальной «Школы молодого воспитателя»

2 апреля 2024г.

Руководитель МКУ ОМЦ



Т.А. Радионова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАВКАЗСКИЙ РАЙОН

Ленина ул., дом 191 «а», ст. Кавказская,
Краснодарский край, 352140, тел. 22-5-37
ИНН2332017410 ОГРН 1072332000180
12.04.2024 № 394/01-07

Руководителям ДС

О заседании комиссии

Уважаемые руководители!

Информируем Вас о том, что в соответствии с приказом У администрации МО Кавказский район от 22 февраля 2024 года №190 « проведения муниципального конкурса юных чтецов «Звучащее слово» апреля 2024 года в 10.00 часов на базе МБОУ СОШ (г.Кропоткин, ул.Красна 62) состоится заседание членов жюри конкурса.

На основании вышеизложенного просим Вас направить для оценки конкурсных материалов членов жюри согласно приложения №3 к приказу У от 22.02.24г. №190.

Руководитель МКУ ОмЦ



Т.А.Радионо

12.04.2024г

А.С.Марусова
22-5-37

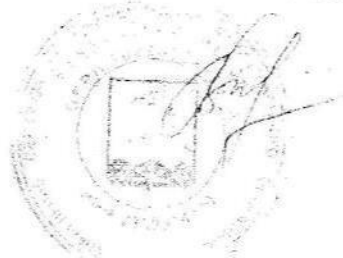
142 12 04 24

Приложение № 2
к приказу УО администрации
МО Кавказский район
от 22.02.24 г. № 190

Состав жюри по оценке конкурсных работ

ФИО	Место работы	Должность
Шевцова Людмила Викторовна	МБДОУ д/с-к/в №3	воспитатель
Говорова Ольга Петровна	МБДОУ д/с-к/в №4	учитель-логопед
Лахина Светлана Николаевна	МБДОУ д/с №8	старший воспитатель
Вохминова Ульяна Александровна	МАДОУ ЦРР-д/с №14	учитель-логопед
Лыскова Анастасия Сергеевна	МБДОУ д/с №16	педагог-психолог
Попова Ольга Борисовна	МАДОУ ЦРР-д/с №22	воспитатель
Гетманенко Роза Ильинична	МБДОУ д/с-к/в №23	воспитатель
Белова Алёна Сергеевна	МБДОУ д/с-к/в №25	воспитатель
Никулина Оксана Владимировна	МБДОУ д/с №28	воспитатель
Махина Ольга Ивановна	МБДОУ д/с №29	воспитатель
Корнюхина Анна Владимировна	МБДОУ д/с-о/в №31	учитель-логопед
Добринина Елена Викторовна	МАДОУ ЦРР-д/с №32	учитель-логопед
Бондарева Татьяна Юрьевна	МБОУ СОШ №1	учитель начальных классов
Гринберг Елена Васильевна	МБОУ СОШ №2	учитель начальных классов
Солоники Полина Николаевна	МАОУ лицей №3	учитель начальных классов
Гринева Елена Николаевна	МБОУ СОШ №4	учитель начальных классов
Беличенко Светлана Станиславовна	МБОУ СОШ №5	учитель начальных классов
Топчилова Людмила Евгеньевна	МБОУ СОШ №8	учитель начальных классов
Молченко Яна Александровна	МБОУ СОШ №9	учитель русского языка и литературы
Хливнюк Наталья Васильевна	МБОУ СОШ №11	учитель начальных классов
Шкаева Ольга Александровна	МБОУ СОШ №17	учитель русского языка и литературы
Юрченко Марина Васильевна	МБОУ СОШ №18	учитель начальных классов
Лебедь Татьяна Александровна	МБОУ СОШ №21	учитель русского языка и литературы

И.о. начальника управления



И.Ю.Виниченко

ПРИКАЗ

31.08.2023 г.

№ 10/1

О создании состава творческой группы в образовательной организации на 2023-2024 учебный год и утверждении Положения о работе творческой группы

На основании годового плана работы на 2023-2024 учебный год, в целях совершенствования профессионального мастерства педагогов в сфере расширения образовательного пространства, включения педагогов в образовательный и инновационный процесс ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МБДОУ д/с № 16 творческую группу педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, коллективном сотрудничестве по изучению, разработке, обобщению материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы (Приложение1).

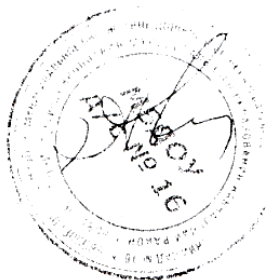
2. Утвердить Положение о работе творческой группы (Приложение2).

3. Утвердить План работы творческой группы на 2023-2024 учебный год (Приложение3).

4. В своей работе творческой группе руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом МБДОУ и настоящим Положением.

5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с № 16



Е.И. Авилова



Приложение 1
к приказу от 31.08.2023г. № 10/1

**Состав творческой группы в МБДОУ д/с № 16
в 2023-2024 учебном году**

1. Пучкина Виолетта Андреевна старший воспитатель,
руководитель творческой группы.
2. Ласкова Ольга Владимировна, музыкальный руководитель
3. Лыскова Анастасия Сергеевна, педагог- психолог.
4. Кусумкулова Эльвира Сергеевна, воспитатель.
5. Шерстобитова Маргарита Владимировна, инструктор по ФК.
6. Федорова Инна Михайловна, воспитатель.



Приложение 3
к приказу от 31.08.2023г. №10/1

План работы творческой группы на 2023-2024 учебный год

Месяц	Наименование мероприятий
Сентябрь	Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год
	Организация и проведение организационного педагогического совета
	Подготовка к организации тематической проверки по итогам летнего периода и подготовки к новому учебному году
Октябрь	Подготовка к организации тематических утренников, праздников
	Организация выставок детских работ на заявленную тематику
	Подготовка и участие в муниципальном этапе всероссийского Конкурса профессионального мастерства «Педагог-психолог 2023»
Ноябрь	Обсуждение сценариев новогодних утренников для разных возрастных групп
	Подготовка к проведению совместных спортивных состязаний
	Участие в муниципальном этапе всероссийского конкурса Профессионального мастерства «Педагог-психолог 2023»
Декабрь	Помощь в подготовке и проведении новогодних праздников, разработка плана украшения сада и зала к новому году.
	Помощь в подготовке тематического педагогического совета
	Подготовка к оформлению фасада здания и помещений детского Сада к новогодним и рождественским праздникам
	Организация и проведение новогодних конкурсов среди детей и родителей
Январь	Обсуждение и утверждение сценария к празднику 23 февраля.
	Организация и проведение развлечения «Рождественские колядки»
Февраль	Организация и проведение праздника ко Дню защитника Отечества.
	Помощь в подготовке тематического педагогического совета
	Помощь в подготовке и проведении утренников ко дню 8 марта, разработка плана украшения сада и зала к празднованию 8 марта.
Март	Помощь в подготовке и проведении утренников ко дню 8 марта. Разработка плана украшения сада и зала к празднованию 8 марта.
	Организация и проведение развлечения «Широкая масленица»
	Разработка сценария праздника ко дню Великой Победы «9мая- День Победы»
Апрель	Разработка сценария к выпускному балу.
	Организация и участие в акции ко Дню Победы
	Подготовка к организации тематической проверки и итогового фронтального контроля
Май	Помощь в подготовке итогового педагогического совета
	Отчет о проделанной работе за учебный год на педсовете.



Отчёт о работе творческой группы за 2023-2024 учебный год

На основании приказа МБДОУ д/с № 16 от 31.08.2023 г. N 10/1, с целью формирования и совершенствования профессиональных умений и навыков педагогов, развития их творческой активности в процессе коллективного сотрудничества в вопросах реализации ОП МБДОУ д/с № 16, была создана творческая группа, состоящая из педагогов детского сада.

Цель группы: создание условий для развития профессионального мастерства педагогов.

Задачи группы:

- обеспечить профессиональную компетентность педагогов, направленную на овладение новыми технологиями
- совершенствовать профессиональные навыки педагогов
- повысить профессиональную компетенцию педагогов
- осуществление систематической работы с детьми по патриотическому воспитанию с использованием современных технологий
- разработка методических материалов, пополнение практической базы материалов для использования в работе педагогов.

Работа творческой группы в 2023-2024 учебном году была направлена на достижение поставленной цели и решения задач. В соответствии с планом работы группы заседания проводились 1-2 раза в квартал, использовались разнообразные формы работы.

Был проведен ряд мероприятий:

Подготовка и проведение тематических утренников, праздников; организация выставок детских работ на заявленную тематику; подготовка и участие в муниципальном этапе всероссийского конкурса профессионального мастерства «Педагог-психолог 2023»; помощь в подготовке и проведении утренников ко дню 8 марта; организация и проведение развлечения «Широкая масленица»; разработка сценария праздника ко дню Великой Победы «9мая–День Победы»; организация и участие в акции ко Дню Победы (Лыскова А.С., Федорова И.М.)

Обсуждение сценариев новогодних утренников для разных возрастных групп; подготовка и проведение совместных спортивных состязаний; помощь в подготовке и проведении новогодних праздников; разработка плана украшения сада и зала к новому году; помощь в подготовке тематического педагогического совета; подготовка и оформление фасада здания и помещений детского сада к новогодним и рождественским праздникам (Кусумкулова Э.С., Шерстобитова М.В.)

Организация и проведение новогодних конкурсов среди детей и родителей; обсуждение и утверждение сценария к празднику 23 февраля

организация и проведение развлечения «Рождествоские колядки»;



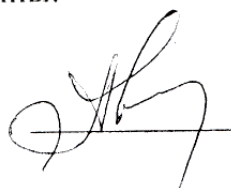
организация и проведение праздника ко Дню защитника Отечества; помощь в подготовке тематического педагогического совета; помощь в подготовке и проведении утренников ко дню 8 марта, разработка плана украшения сада и зала к празднованию 8 марта; подготовка к организации тематической проверки и итогового фронтального контроля; помощь в подготовке итогового педагогического совета (Ласкова О.В., Пучкина В.А.)

На первом заседании группы были сформулированы и обозначены цели и задачи работы творческой группы. Был утвержден план работы группы на 2023-2024 учебный год, распределены темы мероприятий между членами группы, выбраны интересные и эффективные формы дальнейших заседаний.

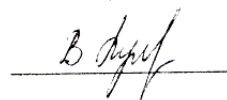
Все последующие заседания были посвящены решению поставленных задач, особое внимание уделили вопросу изучению методической литературы, с помощью которой расширили теоретические знания по вопросу патриотического воспитания дошкольников, уделили внимание поиску современных, нетрадиционных форм работы, а также разработке методических материалов по теме.

Итоговое заседание было направлено на подведение итогов работы творческой группы в 2023-2024 учебном году, презентацию методических материалов и практических разработок группы.

Заведующий МБДОУ д/с №16

 Авилова Е.И.

Старший воспитатель

 Пучкина В.А.



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад № 16 города Кропоткин
муниципального образования Кавказский район

. Кропоткин, Кавказский район, ул. Черноморская ,77-а, тел.8(68138)4-04-26

ПРИКАЗ

01.09.2023 г.

№ 135

О создании психолого –педагогического консилиума

В целях эффективной работы с детьми с трудностями обучения и школьной дезадаптацией, в соответствии с концепцией коррекционно развивающего обучения, на основании приказа Департамента образования и науки Краснодарского края № 225 от 23 февраля 2000г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать психолого-педагогической консилиум в составе:
 1. Пучкина В.А. – старшего воспитателя ДООУ;
 2. Кузнецова И.В. – старшей медицинской сестры;
 3. Морозова М.В. – учителя-логопеда;
 4. Шерстобитова М.В.– инструктора по ФК;
 5. Лучко С.С. – учителя-логопеда;
 6. Резанова О.И. – муз. руководителя.
 7. Лыскова А.С. – педагога- психолога.
2. Назначить председателем психолого-педагогической комиссии Пучкина В.А.– старшего воспитателя ДООУ.
3. Председателю психолого-педагогической комиссии вменить в обязанность организацию работы консилиума в соответствии с положением о психолого- педагогической комиссии.
4. Определить следующий график работы:
 - плановые консилиумы – 2 раза в год;
 - внеплановые консилиумы – по запросам специалистов.
5. Вести следующую учетную документацию:
 - журнал записи и учета детей, прошедших консультации;
 - журнал обследования специалистов;
 - журнал коллегиальных заседаний консилиума;
 - журнал движения документации и соответствующих направлений ребенка, как в системе службы, так и во внешние организации;
 - карта развития ребенка с представлениями специалистов, а также о форме и содержании коррекционного воздействия;
 - листы коррекционной работы специалистов (вкладывается в карту развития ребенка в процессе коррекционной работы);
 - список воспитанников, требующих коррекционной работы;
 - список членов консилиума, расписание индивидуальных и групповых занятий.
6. Ответственность за ведение указанной выше документации возложить на учителя-логопеда Морозову М.В. , Лучко С.С.
7. Контроль за выполнением приказа оставлю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с № 16

С приказом ознакомлены:



Е.И. Авилова

В.А. Пучкина
И.В. Кузнецова
С.С. Лучко
М.В. Морозова
М.В. Шерстобитова
А.С. Лыскова
О.И. Резанова

Шер
авилов

В. Пучкина
И.В. Кузнецова
С.С. Лучко
М.В. Морозова
М.В. Шерстобитова
А.С. Лыскова
О.И. Резанова